



**Федеральное агентство морского и речного транспорта
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

Кафедра естественнонаучных и технических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Директор



О.В. Шергина

«16» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Русский язык и культура речи**

Направление подготовки: 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Направленность (профиль): Электропривод и автоматика

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: заочная

Котлас
2023

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Знать : – правила, относящиеся ко всем языковым уровням (фонетическому, лексическому, грамматическому, стилистическому), и правила речевого этикета, в том числе делового. Уметь: – применять полученные знания при построении устных и письменных текстов разных жанров в разных ситуациях общения, в том числе делового. Владеть : – навыками грамотного письма и устной речи и приемами речевого поведения в ситуациях публичного, в том числе делового, общения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» реализуется в рамках обязательной части учебного плана по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника; профиль «Электропривод и автоматика». Дисциплина изучается на первом курсе в первом семестре по заочной форме обучения.

Для изучения дисциплины студент должен:

- знать языковые правила;
- владеть нормами современного русского языка;
- уметь использовать правила речевой коммуникации при общении.

Овладение новыми знаниями и навыками и совершенствование имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, а также расширения общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Программа основывается на координации с условиями и задачами бакалаврской подготовки в вузах и спецификой использования русского языка в учебной, научной и деловой сферах профессионального общения нефилологов.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах и виды учебных занятий

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 часа.

Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий.

Вид учебной работы	Формы обучения					
	Очная			Заочная		
	Всего часов	из них в семестре №		Всего часов	курс	
					1	-
Общая трудоемкость дисциплины				72	72	-
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего				8	8	-
в том числе:						-
Лекции				4	4	-
Практическая подготовка, всего						-
в том числе:						-
Лабораторные работы				-	-	-
Практические занятия				4	4	-
Тренажерная подготовка				-	-	-
Самостоятельная работа, всего				60	60	-
В том числе:						-
Курсовая работа/проект				-	-	-
Расчетно-графическая работа (задание)				-	-	-
Контрольная работа				-	-	-
Коллоквиум				-	-	-
Реферат				-	-	-
Другие виды самостоятельной работы				60	60	-
Промежуточная аттестация: зачет				4	4	-

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание разделов (тем) дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины	Трудоемкость в часах по форме обучения	
			очная	заочная
1	Язык и речь. Основные понятия.	Речевое взаимодействие. Основные единицы общения.		1

	Аспекты культуры речи	Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи. Признаки хорошей речи.		
2	Языковые нормы русского литературного языка	Литературный язык – основа культуры речи. Его устная и письменная разновидности. Нормы русского литературного языка. Основные направления совершенствования грамотного письма и говорения		2
3	Функциональные стили русского литературного языка.	Понятие функционального стиля. Основания для различения стилей. Книжные стили и разговорный стиль. Научный стиль. Официально-деловой стиль. Публицистический стиль. Основы риторики. Разговорный стиль		1
	ИТОГО:			4

4.2. Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом

4.3. Практические/семинарские занятия

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Наименование и содержание семинарских / практических занятий	Трудоемкость в часах по форме обучения	
			очная	заочная
1	Языковые нормы русского литературного языка	Орфоэпические нормы, акцентологические и лексические нормы		1
2	Языковые нормы русского литературного языка	Морфологические и синтаксические нормы		2
3	Функциональные стили русского литературного языка	Функциональные стили. Деловое письмо		1
	ИТОГО:			4

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

5.1. Самостоятельная работа

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Наименование работы и содержание
-------	----------------------------	----------------------------------

1	Опрос/собеседование	Изучение литературы по данной теме; подготовка к лекционным занятиям, подготовка к практическим занятиям
2	Индивидуальные и групповые самостоятельные задания	Подготовка к практическим занятиям, работа в группах, анализ конкретных ситуаций, подготовка докладов/сообщений с презентацией
3	Подготовка к зачёту	Проработка тем, вынесенных на самостоятельное изучение, основной литературы по курсу, прохождение промежуточного тестирования

5.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Выходные данные	Автор(ы)
1	Русский язык и культура речи. Научный стиль речи: практикум	СПб, ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова, 2013 – 121 с. https://edu.gumrf.ru/	Полякова Л.В.
2	Русский язык и культура речи: учебное пособие – 2-е изд. испр. и доп.	СПб, СПГУВК, 2010 – 122 с. https://edu.gumrf.ru/	Полякова Л.В.
3	Русский язык и культура речи: учебное пособие	Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1775-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81082.html	Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина.
4	Русский язык и культура речи [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов	Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — ISBN 978-5-238-02093-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81846.html	Штрекер Н.Ю.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Приведен в обязательном приложении к рабочей программе

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Название	Автор	Вид издания (учебник, учебное пособие)	Место издания, издательство, год издания, кол-во страниц
Основная литература			

Русский язык и культура речи	Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина.	Учебное пособие	Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — ISBN 978-5-9758-1775-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81082.html
Русский язык и культура речи для технических вузов	Данцев А.А., Нефёдова Н.В	Учебник	М.: Феникс, 2002.
Русский язык и культура речи	Максимова. В.И	Учебник	Гардарики, 2002
Дополнительная литература			
Русский язык и культура речи	Л.В. Полякова	учебное пособие	СПб.: Изд-во СПГУВК, 2010, 122с. - Режим доступа: http://edu.gumrf.ru/
Русский язык и культура речи. Основные понятия	А.И. Чуб	сборник тестов	СПб.: Изд-во СПГУВК, 2011, 85с. - Режим доступа: http://edu.gumrf.ru/
Русский язык и культура речи. Научный стиль речи	Л.В. Полякова	практикум	СПб.: Изд-во ГУМРФ им. адм. С.О. Макарова, 2013, 120 с. - Режим доступа: http://edu.gumrf.ru/
Русский язык и культура речи. Ч. 3. Стилистика. Основы риторики	А.И. Чуб	практикум	СПб.: Изд-во СПГУВК, 2008. 32с., http://edu.gumrf.ru/
Русский язык и культура речи	Введенская Л.А. и др.		Ростов-на-Дону: Феникс, 2003.

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
1	Образовательный портал «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»	http://edu.gumrf.ru
2	Электронная научная библиотека, IPRbooks	https://www.iprbookshop.ru/
3	Электронная библиотека Лань	https://e.lanbook.com
4	Мир слова русского.	http://www.rusword.org
5	Справочная служба русского языка	http://spravka.gramota.ru
6	Словари на сайте Грамота.ру	http://gramota.ru/slovari/info/

9. Описание материально-технической базы и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа

	работы	работы	
1	Архангельская обл., г.Котлас, ул.Заполярная, д.19 кабинет №213 «Русский язык. Литература. Общеобразовательные дисциплины»	Доступ в Интернет. Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска); компьютер в сборе (системный блок (Intel Celeron 2,5 GHz, 1 Gb), монитор Samsung 740N ЖК, клавиатура, мышь) – 1 шт., видеомэгафитон Panasonic HS 800 – 1 шт., локальная компьютерная сеть, телевизор Samsung 20» ЭЛТ – 1 шт., DVD-плеер Samsung VR 330 – 1 шт., учебно-наглядные пособия	Microsoft Windows XP Professional (контракт №323/08 от 22.12.2008 г. ИП Кабаков Е.Л.); Kaspersky Endpoint Security (контракт №311/2015 от 14.12.2015); Libre Office (текстовый редактор Writer, редактор таблиц Calc, редактор презентаций Impress и прочее) (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL v3+, The Document Foundation); PDF-XChange Viewer (распространяется бесплатно, Freeware, лицензия EULA V1-7.x., Tracker Software Products Ltd); AIMP (распространяется бесплатно, Freeware для домашнего и коммерческого использования, Artem Izmaylov); XnView (распространяется бесплатно, Freeware для частного некоммерческого или образовательного использования, XnSoft); Media Player Classic - Home Cinema (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, MPC-HC Team); Mozilla Firefox (распространяется свободно, лицензия Mozilla Public License и GNU GPL, Mozilla Corporation); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov)); Adobe Flash Player (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.).

Составитель: к.филолог. н. Вирячева С.Г.

Зав. кафедрой: к.т.н., к.с/х.н., доцент Шергина О.В.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры
естественнонаучных и технических дисциплин

и утверждена на 2023/2024 учебный год

Протокол № 09 от «16» июня 2023 г.

Зав. кафедрой: _____

/ Шергина О.В./



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Кафедра естественнонаучных и технических дисциплин

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по дисциплине Русский язык и культура речи
(приложение к рабочей программе дисциплины)

Направление подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Направленность (профиль) Электропривод и автоматика

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения заочная

Котлас
2023

1. Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

Рабочей программой дисциплины «Русский язык и культура речи» предусмотрено формирование следующих компетенций.

Таблица 1

Перечень компетенций и этапы их формирования в процессе освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации	<p>Знать: правила, относящиеся ко всем языковым уровням (фонетическому, лексическому, грамматическому, стилистическому), а также принципы построения письменного высказывания на русском языке и требования к деловой письменной коммуникации.</p> <p>Уметь: создавать письменные тексты на русском языке с соблюдением норм делового общения.</p> <p>Владеть: навыками грамотной письменной речи, в том числе ведения деловой переписки.</p>
	УК-4.2. Ведет деловые разговоры на государственном языке Российской Федерации с соблюдением этики делового общения	<p>Знать: основные понятия культуры речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной речи, функциональные стили современного русского языка, основы ораторского искусства и правила речевого этикета, в том числе делового.</p> <p>Уметь: использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть:</p>

		навыками грамотной устной речи и приемами речевого поведения в ситуациях публичного и делового общения.
--	--	---

2. Паспорт фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

Таблица 2

Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Формируемая компетенция	Наименование оценочного средства
1	Нормативный аспект	УК-4.1	Тестирование (темы «Морфологические нормы»; «Синтаксические нормы»; «Орфоэпические и акцентологические нормы»), зачет
2	Функциональные стили	УК-4.1	Тестирование (темы «Научный стиль речи»; «Официально-деловой стиль речи»), зачет
3	Риторика	УК-4.2	Сообщение, зачет
4	Русский язык и культура речи	УК-4.2	Тестирование, зачет

Таблица 3

Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания по дисциплине

Результат обучения по дисциплине	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания по дисциплине				Процедура оценивания
	2	3	4	5	
	Не зачтено		Зачтено		
УК-4.1. Знать правила, относящиеся ко всем языковым уровням (фонетическому, лексическому, грамматическому)	Отсутствие или фрагментарные представления о правилах, относящихся ко всем языковым уровням (фонетическому	Неполные представления о правилах, относящихся ко всем языковым уровням (фонетическому	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления о правилах, относящихся	Сформированные систематические представления о правилах, относящихся	тестирование, зачет

у, стилистическом у), а также принципы построения письменного высказывания на русском языке и требования к деловой письменной коммуникации	, лексическому, грамматическому, стилистическому), а также принципах построения письменного высказывания на русском языке и требованиях к деловой письменной коммуникации	му, лексическому, грамматическому, стилистическому), а также принципах построения письменного высказывания на русском языке и требованиях к деловой письменной коммуникации	ко всем языковым уровням (фонетическому, лексическому, грамматическому, стилистическому), а также принципах построения письменного высказывания на русском языке и требованиях к деловой письменной коммуникации	ко всем языковым уровням (фонетическому, лексическому, грамматическому, стилистическому), а также принципах построения письменного высказывания на русском языке и требованиях к деловой письменной коммуникации	
УК-4.1. Уметь создавать письменные тексты на русском языке с соблюдением норм делового общения	Отсутствие умений или фрагментарные умения создавать письменные тексты на русском языке с соблюдением норм делового общения	В целом удовлетворительные, но не систематизированные умения создавать письменные тексты на русском языке с соблюдением норм делового общения	В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы умения создавать письменные тексты на русском языке с соблюдением норм делового общения	Сформированные умения создавать письменные тексты на русском языке с соблюдением норм делового общения	тестирование, зачет
УК-4.1. Владеть навыками грамотной письменной речи, в том числе ведения деловой переписки	Отсутствие владения или фрагментарные навыки грамотной письменной речи, в том числе ведения деловой переписки	В целом удовлетворительные, но не систематизированные навыки грамотной письменной речи, в том числе ведения деловой переписки	В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы владения навыками грамотной письменной речи, в том числе ведения деловой переписки	Сформированные навыки грамотной письменной речи, в том числе ведения деловой переписки	тестирование, зачет
УК-4.2. Знать основные понятия культуры речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной речи, функциональные стили современного	Отсутствие или фрагментарные представления об основных понятиях культуры речи, нормативных, коммуникативных, этических аспектах устной речи, функциональных	Неполные представления об основных понятиях культуры речи, нормативных, коммуникативных, этических аспектах устной речи,	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы представления об основных понятиях культуры речи, нормативных, коммуникативных	Сформированные систематические представления об основных понятиях культуры речи, нормативных, коммуникативных	тестирование, зачет

русского языка, основы ораторского искусства и правила речевого этикета, в том числе делового	х стилях современного русского языка, основах ораторского искусства и правилах речевого этикета, в том числе делового	функциональных стилях современного русского языка, основах ораторского искусства и правилах речевого этикета, в том числе делового	ных, этических аспектах устной речи, функциональных стилях современного русского языка, основах ораторского искусства и правилах речевого этикета, в том числе делового	вных, этических аспектах устной речи, функциональных стилях современного русского языка, основах ораторского искусства и правилах речевого этикета, в том числе делового	
УК-4.2. Уметь использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности	Отсутствие умений или фрагментарные умения использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности	В целом удовлетворительные, но не систематизированные умения использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности	В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы умения использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности	Сформированные умения использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности	тестирование, зачет
УК-4.2. Владеть навыками грамотной устной речи и приемами речевого поведения в ситуациях публичного и делового общения	Отсутствие владения или фрагментарные навыки грамотной устной речи и приемами речевого поведения в ситуациях публичного и делового общения	В целом удовлетворительные, но не систематизированные навыки грамотной устной речи и приемами речевого поведения в ситуациях публичного и делового общения	В целом удовлетворительные, но содержащие отдельные пробелы владения навыками грамотной устной речи и приемами речевого поведения в ситуациях публичного и делового общения	Сформированные навыки грамотной устной речи и приемами речевого поведения в ситуациях публичного и делового общения	тестирование, зачет

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Перевод набранных баллов в форме компьютерного тестирования в СДО «Фарватер» в оценку производится в соответствии с Положением о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной

аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Тестирование в СДО «Фарватер»

Текущий контроль по дисциплине «Русский язык и культура речи» проводится в форме компьютерного тестирования в СДО «Фарватер».

Примерный перечень тестов

Тест 1. «Морфологические нормы»

Прочитайте предложения. Выберите вариант, соответствующий морфологической норме существительных (множественное число, именительный падеж).

- | | |
|--|--------------------------------|
| 1. В нашем таксопарке работают только квалифицированные.... | А. шофера
Б. шоферы |
| 2.нашего отдела получили премию. | А. бухгалтеры
Б. бухгалтера |
| 3. В тайге водятся красивые | А. соболя
Б. соболи |
| 4. На побережье Черного моря находятся оздоровительные | А. лагеря
Б. лагери |
| 5. На совещании присутствовали ведущих вузов страны. | А. ректоры
Б. ректора |

Прочитайте предложения. Выберите вариант, соответствующий морфологической норме существительных (множественное число, родительный падеж).

- | | |
|--|---|
| 6. В ближайшем магазине большой выбор..... | А.
ту
фл
ей
Б.
ту
фе
ль
А.
но
ск
ов
Б.
но
со
к |
| Босоножки лучше носить без | |

8. Мать приготовила вкусный салат из

А.
по
ми
до
ро
в
Б.

по
ми
до
р

9. В нашем вузе учится группа

А.
ос
ет
ин
ов
Б.

ос
ет
ин

10. В настоящее время на Двинской улице нет

А.
ре
ль
со
в
Б.

ре
ль
с

Прочитайте предложения. Выберите вариант, соответствующий морфологической норме прилагательных (употребление степеней сравнения).

11. Левый берег реки, чем правый.

А. круче
Б. более круче

12. Этот перевал наиболее

А. опаснее
Б. опасный

13. Такие ошибки легко

А. устранимые
Б. устранимы

14. Я не смог выполнить задания, потому что был.....

А. болен
Б. больной

15. Он всегда был очень

А. легкомысленен
Б. легкомыслен

Прочитайте предложения. Выберите вариант, соответствующий морфологической норме числительных.

16. Год приблизительно равен А. триста шестьдесят пяти
Б. тремстам шестидесяти пяти
17. Олимпиада в Сочи состоится в А. две тысячи четырнадцатом
..... году Б. двухтысячи четырнадцатом
18. В походе участвовало около А. полтораста
..... человек Б. полутараста
19. В спектакле заняты А. пятеро
знаменитых актрис Б. пять
20. Город расположен по обеим/обоим А. обеим
сторонам дороги Б. обоим

Прочитайте предложения. Выберите вариант, соответствующий морфологической норме местоимений.

21. Мария попросила меня принести А. свой
конспект. Б. ее
22. Благодаря мы выиграли А. нему
соревнование. Б. ему
- 23.....турист должен иметь эту А. каждый
инструкцию. Б. всякий
24. Трудно было узнать в ней ту девушку, А. которой
..... она была еще два года назад. Б. какой
25. Сдай хоть зачеты. А. какие-либо
Б. какие-нибудь.

Прочитайте предложения. Выберите вариант, соответствующий морфологической норме глагола.

26. Я обязательно его в своей правоте. А. убедю
Б. должна убедить
27. Ночью шел дождь, поэтому белье А. сохло
долго..... на балконе. Б. сохнуло
28. Из-под копыт лошади во все стороны А. брызгает
..... грязь. Б. брызжет
29. Наш котенок всегда громко..... А. мяукает
Б. мячит.
30. Вас никто не делать подобные А. уполномачивал
заявления. Б. уполномочивал

Тест 2. «Синтаксические нормы»

Выберите предпочтительный вариант согласования сказуемого с подлежащим.

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. Любому из нас одинаково как критика, так и одобрение. | А. необходима
Б. необходимы |
| 2. Мне нравится спокойствие и деловитость, с которыми вице-премьер Голикова заседание кабинета министров. | А. провел
Б. провела |
| 3. В Москву госсекретарь США Кондализа Райс. | А. прибыл
Б. прибыла |
| 4. Еще сорок один человек на курсах компьютерной грамотности. | А. занимался
Б. занимались |
| 5. Ряд сотрудников крупной фирмы на стажировку за границу. | А. направлен
Б. направлены |
| 6. За последний год в Университете педагогического мастерства специальность учителя тысяча человек. | А. получили
Б. получила |
| 7. Кто из девушек, впервые выходящих на подиум, бы не волноваться? | А. смог
Б. смогла |
| 8. Большая часть допущенных к экзаменационной сессии студенты нашей группы. | А. была
Б. были |
| 9. На лекцию полгруппы. | А. опоздало
Б. опоздали |
| 10. После окончания университета незаметно четыре года. | А. пролетели
Б. пролетело |
| 11. Девушка-оператор быстроменя с абонентом. | А. соединил
Б. соединила |
| 12. Перу на северо-западе Южной Америки. | А. расположен
Б. расположено |
| 13. Библиотека-музей неизвестные рукописи М. Зощенко. | А. приобрела
Б. приобрел |
| 14. Декан факультета, и в первую очередь заместитель декана и диспетчеры, строго за успеваемостью студентов. | А. следит
Б. следят |
| 15. Выписка и выдача документов ежедневно с 8 ⁰⁰ до 15 ⁰⁰ . | А. производятся
Б. производится |

Выберите вариант, соответствующий синтаксической норме (управление).

- | | |
|--|------------------------------|
| 17. Обычно до ближайшего города мы едем | А. поездом
Б. на поезде. |
| 18. В нашем рекламном агентстве он всегда слыл | А. чудачком
Б. за чудачка |

19. Главный бухгалтер высказала замечание
А. в мой адрес
Б. по моему адресу.
20. Собранные факты говорят что преступление было совершено умышленно.
А. о том
Б. за то
21. В турагентстве говорили в Египет.
А. о поездке
Б. относительно поездки
22. Он был самой творческой личностью нашего отдела.
А. среди сотрудников
Б. между сотрудниками
23. Мне пришлось взять академический отпуск болезни.
А. ввиду
Б. вследствие
24. Рекламная кампания прошла успешно грамотной организации.
А. благодаря
Б. за счет
25. Когда мы с сестрой уезжаем в командировку, родители очень скучают
А. по нам
Б. по нас
26. Предоставить Ивановой Л. В. неоплачиваемый отпуск согласно
А. личному заявлению
Б. личного заявления
27. Сергея Петрова назначили начальником отдела продаж вопреки большинства сотрудников.
А. желанию
Б. желания
28. Не могу не отметить операционистов отдела кредитов.
А. отличную работу
Б. отличной работы
29. Я едва не пропустил по математике.
А. занятия
Б. занятие
30. Весь семестр она не получала
А. стипендии
Б. стипендию.
31. После случившейся трагедии никто не посещал
А. этого места
Б. это место
32. Эти мероприятия тормозят производительности труда.
А. подъему
Б. подъем
33. Он очень беспокоился
А. о матери
Б. за мать
34. Герои Достоевского способны
А. к глубоким чувствам
Б. на глубокие чувства.
35. Руководство фирмы поставило задачу потребительского спроса.
А. изучения
Б. по изучению
36. Депутаты высказали свою точку зрения
А. на эту проблему
Б. по этой проблеме
37. Преподаватель написал отзыв
А. о моем реферате
Б. на мой реферат.
38. Личное обаяние, организаторские способности – все это характерно
А. политических лидеров
Б. политическим лидерам.

- | | |
|--|--|
| 39. Она решила продемонстрировать явное превосходство | А. надо мной
Б. передо мной. |
| 40. Действиями полярников-исследователей руководила вера | А. в успехе
Б. в успех. |
| 41. Необходимо оплачивать водителю автобуса. | А за проезд.
Б. проезд |
| 42. Я согласен | А. на мнение рецензента
Б. с мнением рецензента |
| 43. Пушкин был поражен природы Кавказа. | А. красотой
Б. красоте |
| 44. Наши фигуристы недаром были удостоены на Олимпиаде | А. высокой награды
Б. высокой наградой |

Тест 3. «Орфоэпические и акцентологические нормы»

Вариант 1.

1. В каких словах перед [е] произносится мягкий согласный?

- 1) Музей, 2) бижутерия, 3) майонез, 4) фанера, 5) продюсер, 6) бутерброд, 7) эффект, 8) диспансер, 9) крем, 10) Одесса, 11) кофе, 12) пюре.

2. В каких словах после мягкого согласного под ударением произносится [о]?

- 1) Афера, 2) свекла, 3) гренадер, 4) поблекший, 5) недоуменный, 6) желчный, 7) маневр, 8) короткошерстный, 9) новорожденный, 10) осужденный, 11) повторенный, 12) осетр.

3. В каких словах пропущено М?

- 1) Ко...форт, 2) ко...форка, 3) а...филада, 4) и...пичмент, 5) и...фузория, 6) па...флет, 7) и...бирь, 8) тра...вай.

4. В каком ряду (-ах) находится просторечный вариант произношения слова.

- 1) Инцидент, компрометировать, прецедент;
2) Констатировать, интриган, юристконсульт;
3) Компетентный, пуловер, дерматин;
4) Котовасия, почерк, друшлаг, компостируешь.

5. Сочетание букв ЧН произносится как [ШН] в словах:

- 1) Убыточный, 2) цветочный, 3) скворечник, 4) сердечный, 5) конечно, 6) скучно, 7) двоечник, 8) яичница, 9) сливочный, 10) булочная, 11) Никитична, 12) посадочный.

Вариант 2.

1. Отметьте слова, в которых ударение падает на первый слог.

1) памятуя, 2) бармен, 3) туфля, 4) начался, 5) включит, 6) взялся, 7) поняла, 8) догмат, 9) генезис, 10) гербовый, 11) ракушка, 12) столяр, 13) искра, 14) клала, 15) глажение, 16) иконопись.

2. Отметьте слова, в которых ударение падает на второй слог.

1) облегчить, 2) упрочение, 3) оптовый, 4) принудить, 5) солгала, 6) откупорить, 7) ходатайствовать, 8) звонит, 9) щавель, 10) торты, 11) средства, 12) коклюш, 13) красивее, 14) ломота, 15) сироты, 16) квартал.

3. Отметьте слова, в которых ударение падает на третий слог.

1) жалюзи, 2) алфавит, 3) путепровод, 4) начался, 5) знамение, 6) давнишний, 7) кухонный, 8) диспансер, 9) завидно, 10) еретик, 11) договор, 12) маркетинг, 13) некролог, 14) обеспечение, 15) кашлянуть, 16) апостроф.

4. Отметьте слова, в которых ударение падает на последний слог.

1) баловать, 2) премировать, 3) пломбировать, 4) асфальтировать, 5) экспортировать, 6) занята, 7) принята, 8) вредны, 9) бедны, 10) правы, 11) блюда, 12) заплесневеть, 13) валовой, 14) бронировать (машину), 15) выздоровеет, 16) вручена.

5. Подчеркните варианты, в которых ударение служит для смысловоразличения.

Хаос – хаос

роясь – роясь

волнам – волнам

видение – видение

броня – броня

орган – орган

искристый – искристый

завидно – завидно

порты - порты

Тест 4. «Лексические нормы»

Вариант 1

1. Какое из перечисленных слов имеет значение «пренебрежение к нормам морали, нравственности»?

а) малодушие

в) цинизм

б) себялюбие

г) гордыня

2. Какой фразеологический оборот имеет значение «безобидный, кроткий»?

а) волк в овечьей шкуре

в) вольная птица

б) тише воды, ниже травы

г) заячья душа

3. В каком предложении вместо слова невежда нужно употребить слово невежа?

- а) Знаток во всём он в живописи был невеждой.
- б) Он сердцем милый был невежда.
- в) Невеждой мы называем невежливого человека.

4. В каком ряду сочетаний слов все прилагательные употреблены в переносном значении?

- а) лисья хитрость, железная воля, каменный дом.
- б) золотое сердце, теплый прием, чистая посуда.
- в) дырявая память, туманный намек, сердечный человек.

5. Какое из перечисленных слов имеет значение, не имеющий недостатков, безупречный, совершенный?

- а) изумительный
- б) великолепный
- в) потрясающий
- г) безукоризненный

6. В каком ряду все фразеологические обороты не являются синонимами?

- а) два сапога пара, одного поля ягоды, одним лыком шиты.
- б) душа уходит в пятки, душа в душу, душа нараспашку.
- в) прощупывать почву, закидывать удочки, пускать пробный шар.

7. В каком предложении вместо слова гигиенический нужно употребить гигиеничный?

- а) Гигиенические и лечебные ванны появились в глубокой древности.
- б) Помещение для отдыха детей нам показалось вполне гигиеническим.
- в) Умение аккуратно и красиво есть важно с эстетических и гигиенических позиций.

8. Нормы сочетаемости слов нарушены в словосочетании:

- а) провести уборку территории
- б) усвоить новую специальность
- в) потерпеть фиаско
- г) придерживаться мнения

9. Нормы сочетаемости слов нарушены в словосочетании:

- а) вопреки прогнозам
- б) вести полемику
- в) апеллировать на оценку
- г) воинственное настроение

10. Нормы сочетаемости слов нарушены в словосочетании:

- а) нести потери
- б) представить к награде
- в) оказывать гостеприимство
- г) поймать со словом

11. Речевая ошибка допущена в предложении:

а) В лагерях беженцев люди живут в тяжелых условиях, и продуктов здесь, по правде говоря, дают впроголодь.

б) Авария на нефтебазе нанесла ущерб окружающей среде.

в) Телеведущий заметил, что его гостя заняла не свойственную ей роль этакого Робин Гуда.

12. Речевая ошибка допущена в предложении:

а) За последние месяцы наш торговый комплекс получил более пятисот пятидесяти новых наименований товаров.

б) Спикер парламента заявил, что это главная тема, которую он хотел довести до мнения президента.

в) Руководство области недостаточно внимания уделяет развитию малого бизнеса.

Тест 5. «Научный стиль речи»

В каждом задании может быть 1, 2 и более правильных ответов.

1. Какая характеристика относится к научному стилю речи?

А) Этот стиль считается вершиной литературного языка и отличается индивидуальностью слога, эстетической функцией.

Б) Этот стиль связан с широким спектром общественной жизни, с осмыслением всего происходящего в мире.

В) Этот стиль обслуживает сферу отношений между гражданином и обществом, между организациями, сообществами, государствами.

Г) Этот стиль характеризуется точностью, логичностью, объективностью, употреблением лексики с обобщенным и отвлеченным значением.

2. Наука – это... .

А) способ добывания знаний

Б) функциональная разновидность литературного языка

В) система знаний о законах развития природы, общества и мышления

Г) научная сфера общения

3. Язык науки выполняет функцию

А) общения

Б) сообщения

В) воздействия

Г) обмена информацией

4. Признаки, не свойственные научному стилю:

А) точность

Б) выразительность

- В) аргументированность
- Г) стандартизованность

5. Фрагмент относится к ... подстилю научного стиля речи.

Логика – это последовательность и непротиворечивость мышления. Главнейшей формой мышления в области науки является понятие. Понятие – это целостная совокупность суждений, в которых что-либо утверждается об отличительных признаках исследуемого объекта. Как форма мышления понятие неразрывно связано с языком и решает три задачи: обобщает объекты, отличает один объект от другого и сообщает о них существенную информацию.

- А) научно-информативному
- Б) собственно научному
- В) учебно-научному
- Г) научно-популярному

6. Соотнесите указанные названия подстилей с их характеристиками.

1. Собственно научный.
2. Научно-информативный.
3. Учебно-научный.
4. Научно-популярный.

А) Стереотипность композиции, максимальная стандартизация языковых средств, унификация синтаксических конструкций.

Б) Доступность, занимательность, эмоциональность.

В) Изложение основ наук, обучающий характер, избыток определений, примеров.

Г) Точность информации, убедительность аргументации, лаконичность.

7. Форма организации речевого материала в рамках того или иного стиля речи – это

- А) жанр
- Б) стиль
- В) описание
- Г) рассуждение

8. Сочинение небольшого размера, в котором автор излагает результаты собственного исследования, – это

- А) реферат
- Б) аннотация
- В) статья
- Г) монография

9. Особый вид вторичного текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации, содержащейся в исходном тексте, – это

- А) аннотация
- Б) конспект
- В) тезисы
- Г) реферат

10. Информационная ёмкость научных текстов достигается за счет использования

- А) отглагольных существительных
- Б) причастных оборотов
- В) однородных членов предложения
- Г) экспрессивных моделей предложений

11. Факторы, определяющие объективность содержания научного текста, – это

- А) неличная манера повествования
- Б) ссылка на научную традицию
- В) обратный порядок слов
- Г) использование междометий и эмоциональных частиц

12. Специальные слова и сочетания, являющиеся точным обозначением определенного понятия какой-либо области науки, – это

- А) профессионализмы
- Б) термины
- В) понятия
- Г) все ответы верны

13. Определите, к какому типу лексических единиц относятся выделенные слова.

Для **профессионального успеха** особенно важно владеть определенными сторонами или разделами **теории и практики речи**: так, переводчику, особенно синхронному, важно в совершенстве владеть речью на двух языках как минимум, причем **перекодировать** содержание переводимой речи не по порядку, а целыми предложениями.

- А) разговорные
- Б) диалектные
- В) термины
- Г) общеупотребительные

14. Соотнесите виды сложных предложений, наиболее употребительных в научном тексте, с языковыми конструкциями.

- 1) Неопределенно-личные
- А) Считается, что ...

- 2) Безличные
- 3) Определенно-личные

- Б) Считают, что ...
- В) Рассмотрим проблему ...

15. Темой научного текста может быть

- А) любое явление действительности
- Б) сущность явления действительности
- В) свойства явлений действительности
- Г) субъективное отношение к явлениям действительности

16. Прочитайте текст и отметьте вариант, в котором верно передана основная мысль текста.

Каждое слово или выражение из синонимического ряда хорошо звучит только в определенной ситуации, а в других случаях может оказаться нелепым или смешным. Например, в медицине и в биологии принято употреблять выражения: орган обоняния (нос), верхние конечности (руки) и т.п. Но если кто-нибудь вместо известного выражения: **Не суйте нос в чужие дела** скажет **Не суйте орган обоняния в чужие дела**, вы примете этого человека за шутника или иностранца, плохо знающего русский язык.

- А) Чтобы не казаться смешным и нелепым, следует правильно употреблять термины.
- Б) Правильность употребления слов из одного синонимического ряда обусловлена речевой ситуацией.
- В) Необходимо верно использовать в своей речи известные выражения.
- Г) Принятые в медицине выражения следует употреблять только в соответствующем контексте.

17. Какой вариант является логически верным продолжением высказывания?

Более 600 лет назад на Куликовом поле дружины князя Дмитрия разбили войска хана Мамай.

- А) Куликовская битва произошла 8 сентября 1380 года.
- Б) 8 сентября 1380 года произошла Куликовская битва.

18. Выберите самый точный ответ на вопрос.

Что лежит в основе термодинамики?

- А) Фундаментальные законы, лежащие в основе термодинамики, установлены на основании обобщения большой совокупности опытных фактов.
- Б) Фундаментальные законы, установленные на основании обобщения большой совокупности опытных фактов, лежат в основе термодинамики.
- В) В основе термодинамики лежит несколько фундаментальных законов, установленных на основании обобщения большой совокупности опытных данных.

19. Прочитайте предложения, в которых нарушена необходимая последовательность и выберите правильный вариант из четырех перечисленных комбинаций фраз.

1. Всякий язык развивается, и вместе с ним изменяются его нормы.
2. Как известно, языковая норма является регулятором правильности литературного языка и условием его устойчивости, стабильности.
3. Нет, незыблемых норм не бывает.
4. Но значит ли это, что языковая норма постоянна, неизменна, незыблема?

А) 4, 2, 1, 3; Б) 1, 2, 3, 4; В) 2, 3, 1, 4; Г) 2, 4, 3, 1.

20. Расположите предложения так, чтобы получился текст. Определите тип связи предложений.

- А) Такой газ называется идеальным.
- Б) Взаимодействие между молекулами всякого газа становится пренебрежимо слабым при большом разрежении, то есть при малых плотностях газа.
- В) К идеальному газу при достаточном разрежении близок всякий реальный газ.
- Г) Простейшими свойствами обладает газ, взаимодействие между молекулами которого пренебрежимо мало.

1. В, Г, А, Б; параллельная
2. Г, Б, А, В; цепная
3. Б, А, Г, В; параллельная
4. Г, А, Б, В; цепная

21. Определите тип речи.

Родиной самого первого алфавитного письма была Древняя Финикия. Затем в эпоху античности буквенно-звуковое письмо, изобретенное финикийцами, было воспринято греками. Древние греки позаимствовали письменность у финикийцев, несколько изменив и дополнив их алфавит новыми буквами. При этом если в алфавите у финикийцев было 22 буквы, то в греческом их стало 24.

А) рассуждение; Б) повествование; В) описание.

22. Определите метод построения высказывания и способ изложения информации.

По внешнему виду, а также по физическим и химическим свойствам калий похож на натрий, но обладает еще большей активностью. Подобно натрию, он имеет серебристо-белый цвет, быстро окисляется на воздухе и бурно реагирует с водой с выделением водорода. Соли калия очень сходны с солями натрия, но обычно выделяются из растворов без кристаллизации воды.

- А) метод аналогии, описание
- Б) дедуктивный метод, рассуждение
- В) индуктивный метод, повествование

23. В предложении Чтобы успешно работать с Интернетом, нужно знать правила поведения в сети и умение ориентироваться во множестве доступных вам информационных сервисов **допущена ошибка ...**

А) пунктуационная; Б) орфографическая; В) речевая

24. В каких из приведенных высказываний ошибки связаны с речевой избыточностью (употреблением лишних слов)?

А) Некоторые мысли этого ученого мне не очень симпатизируют.

Б) Проблемы устной и письменной речи стоят в ряд на одном уровне.

В) В данном проекте были обнаружены просчеты и ошибки.

Г) Такая мера предохраняет экран монитора от «выгорания» и продолжает срок службы монитора.

25. В каком предложении допущена логическая речевая ошибка?

А) Монографии и справочники, рецензии и аннотации являются жанрами научного стиля речи.

Б) В приборе обнаружены изъяны и дефекты, поэтому необходимо еще раз обсчитать все данные эксперимента.

В) Развивая мысль, делаю вывод: речь характеризует не только говорящего, но и его внутренний мир.

Тест 6. Контрольный тест

В каждом задании может быть 1, 2 и более правильных ответов.

1. Основные общественно значимые функции языка: ...

2. Поговорка «Каков разум, таковы и речи» указывает на ... функцию языка.

3. ... – стихийно-эволюционно сложившаяся знаковая система, служащая материальным носителем информации.

4. Основной знак языка – это ...

5. ... – конкретное и материальное воплощение языка.

6. ... – процесс установления и поддержания контакта с помощью речи.

7. Роль адресанта в речевом общении – ...

- только говорение

- говорение или письмо

- только слушание

- слушание или чтение

8. Конкретные обстоятельства речевого взаимодействия – это ...

- обратная связь

- речевая ситуация

- речевой контакт

9. ... – в речевом общении: реакция адресата на речь определенного лица.

10. ... – форма исторического существования общенародного языка, обслуживающая разные сферы человеческой деятельности, воспринимаемая ее носителями в качестве образцовой.

11. Понятие «современный русский литературный язык» охватывает период русской истории:

12. Высказывание включает языковые средства, характерные для

- просторечия
- социального диалекта
- территориального диалекта

И теплехонько тебе и хорошохонько ... чего бы, кажется, искать! Скучно тебе, так не прогневайся, друг мой, - на то и деревня! Веселиев да балов у нас нет – и все сидим по углам да скучаем! Вот я и рада была бы поплясать да песни попеть – ан посмотришь на улицу, и в церковь-то божию в этакую мокреть ехать охоты нет! (С.-Щ.)

13. Жаргон обслуживает

- лиц, проживающих на одной территории
- лиц, принадлежащих к одной социальной группе
- все социальные слои общества

14. Исторически сложившиеся правила использования речевых средств, признанные обществом в качестве образцовых, –

15. ... включает три типа норм: собственно, языковые нормы, коммуникативные нормы и этико-речевые нормы.

16. Правильность речи, соблюдение норм литературного языка – это ... аспект речевой культуры.

17. Орфоэпические нормы регламентируют

- изменение слов
- написание слов
- произношение слов

18. К нормам правописания НЕ относятся ... нормы.

- грамматические
- орфографические
- пунктуационные

19. ... нормы – это правила употребления слов и устойчивых словосочетаний в соответствии с их значением.

20. Синтаксические нормы устанавливают правила

21. Вид нормы по степени обязательности:

В нормативной речи строго разграничивается употребление слов оба и обе во всех падежах: обоих братьев – обеих сестер, поэтому с обеих сторон, по обеим сторонам и т.д.

- предписывающая
- регистрирующая

22. Нормы литературного языка

- никогда не менялись на протяжении всей истории письменности

- остаются неизменными со времен А.С. Пушкина
- в разные эпохи были и будут разными

23. ... словари – нормативные словари, служащие задачам совершенствования языка и речи пользователя.

24. Словарь, в котором приведены справочные данные по морфологии, синтаксису, изменению и образованию слов, – это ... словарь.

- грамматический
- толковый
- этимологический

25. ... аспект речевой культуры предполагает целесообразность речи, то есть содержательную и внешнюю согласованность речи с целью и условиями общения.

26. Коммуникативные качества речи – ...

- выразительность
- линейность
- материальность
- точность
- чистота

27. Понятная речь – это речь

28. Способность речи поддерживать внимание и интерес слушателей или читателей, усиливать эффективность воздействия речи на адресата –

29. ... аспект культуры речи – это умение использовать этикетные формы и средства для достижения взаимопонимания и поддержания гармонии общения.

30. К официальному типу ситуации относится общение ...

- однокурсников
- преподавателя и студента
- старых знакомых

31. Речевой этикет МЕНЕЕ всего регламентирует ...

- общение близких людей, родственников
- общение деловых партнеров
- общение равных по статусу коллег

32. По принятому в России этикету форма обращения на «Вы» используется ...

- к знакомому адресату, с которым связывают только официальные отношения

- к младшему по возрасту адресату в неофициальной ситуации общения
- к старшим членам семьи в присутствии посторонних

33. Последовательность этикетных формул отказа по убыванию категоричности:

- а) К сожалению, я не могу ...
- б) Мне бы хотелось ... , но не могу ...
- в) На это я пойти не могу ...
- г) Ни при каких обстоятельствах!
- д) Я не в силах это сделать.

- 34. В официальной обстановке общения предпочтительнее сказать:**
- «Вас не затруднит передать эту книгу».
 - «Если не трудно, передайте книгу».
 - «Передайте мне эту книгу».
- 35. Ведущее значение для повышения речевой культуры имеет**
- интеллектуальная зрелость
 - интенсивное самообразование
 - обращение к классической литературе
- 36. Литературный язык имеет две формы реализации:**
- 37. Графическая оформленность, монологичность, подготовленность, точность, завершенность высказывания характеризуют ... речь.**
- 38. ... – это подсистемы литературного языка, которые служат целям общения людей в той или иной сфере их деятельности и различаются отбором языковых средств.**
- 39. Книжные стили:**
- 40. Разновидность единого литературного языка, которая используется в сфере правовой и административно-общественной деятельности – ... стиль.**
- 41. Непринужденность, эмоциональность, экспрессивность, личностный характер – основные черты ... стиля.**
- 42. Диссертация, семинарский доклад, реферат, энциклопедия – это речевые жанры ... стиля.**
- 43. Сегодня ... по приглашению ... с официальным визитом ... прибыл На аэродроме, украшенном государственными флагами, главу ... государства встречали ... и другие официальные лица.**
- Это**
- речевые стандарты научного стиля
 - речевые стандарты официально-делового стиля
 - речевые стандарты публицистического стиля
- 44. В названиях кинофильмов «Аллегро с огнем» (реж. В. Стрелков), «Мои черничные ночи» (реж. Вонг Карвай), «Портрет с дождем» (реж. Г. Егиазаров), «Цветы лиловые полей» (реж. С. Спилберг), «Звезда пленительного счастья» (реж. В. Мотыль) использованы языковые средства, характерные для ... стиля.**
- 45. Текст принадлежит ... стилю.**
- Кинетика – язык тела – включает мимику лица, жесты и другие движения тела, которые могут передавать информацию и выражать чувства. Кинетика связана с культурной идентичностью человека. Так, у некоторых восточных народов характерным жестом является прикосновение пальцем ко лбу и груди, где расположено сердце, для выражения чувств признательности или благодарности. Во многих американских школах ученику дозволено отвечать сидя, откинувшись на спинку сиденья да еще положив ноги на стул, стоящий впереди, а в российских школах это расценивается как неслыханная дерзость и невоспитанность.
- научному

- официально-деловому
- публицистическому

46. ... – наука об убедительной и действенной речи публичной адресованности.

47. Оратор – это

48. ... – официальное выступление оратора на общественно значимую тему перед многочисленной и организованной аудиторией в условиях непосредственного общения.

49. Публичное выступление обязательно предполагает

- зачитывание письменного текста
- импровизацию
- подготовленность текста

50. Установите соответствие видов публичной речи и жанров: а) развлекательная – ...; б) протокольно-этикетная – ... ; в) информационная – ... ; г) убеждающая –

- адвокатская речь
- дружеская беседа
- научный доклад
- речь на банкете
- юбилейная речь

51. Вид публичной речи:

Наше собрание – это собрание общественное, это празднество.

Героя этого празднества зовут Гризель. Он рабочий, машинист. Всю свою жизнь – жизнь человека, у которого любящие труд руки сочетаются с ясным умом, – Гризель отдал важному делу – железным дорогам. Однажды он вел поезд. На одном из перегонов он остановил его. «Продолжайте путь!» – приказал начальник поезда. Гризель отказался. Этот отказ означал увольнение, он зачеркивал всю его службу, он сводил на нет всю его жизнь. Гризель продолжал упорствовать. И в ту минуту, когда этот решительный и бесповоротный отказ нес ему несчастье, мост, на который Гризель не хотел вести поезд, рухнул. От чего же отказался Гризель? Он отказался допустить катастрофу. То был замечательный поступок. Скромный и мужественный труженик, забыв только о самом себе, сохранил жизнь всем людям, находящимся в этом поезде, – вот что сегодня прославляет Республика.

- информационная речь
- протокольно-этикетная речь
- убеждающая речь

52. Композиция публичной речи состоит из следующих частей:

53. Для захвата внимания аудитории во вступительной части публичной речи используется прием:

Есть что-то знаменательное в том, что международное совещание, посвященное проблемам аварийно-спасательных работ, проходит в Санкт-Петербурге, городе, на гербе которого изображены два символа надежды – морской якорь и речной

- возбуждение интереса

- комплимент аудитории
- обращение к месту

54. Сообщить информацию, обосновать свою точку зрения, убедить аудиторию – цели

- вступления
- основной части
- заключения

55. Установите соответствие: а) описание – текст ... ; б) повествование – текст

Текст 1. Еще в 1577 г. Строгоновы впервые призвали Ермака с Волги. Первого сентября 1578 г. атаман с дружиной отправился на Сылву и там зимовал. В 1579 г. казаки вышли на Урал и основали зимовье на Тагильском перевале. В 1580 г. казаки достигли Туры, убили там «царя Чингыз» и провели зиму в его городе Чинги-Туре. В 1581 г. отряд подошел к устью Тобола, но не решился штурмовать татарскую столицу и предпринял попытку вернуться на Русь через Тавду. Затем казаки изменили свой план и повернули в низовья Тобола, где провели в полной бездеятельности еще один год. В течение своего трехлетнего перехода казаки шли по сибирским рекам «неспешно», «с искусом». Они выдержали несколько трехдневных сражений с татарами и одно пятидневное, во время которого их кони «бродили по чрево в крови».

Текст 2. На самом деле экспедиция Ермака была типичным казачьим набегом, стремительным и неодолимым. Ермак выступил в поход первого сентября 1582 г., до зимы занял Кашлык, весной 1583 г. выслал гонцов в Москву. Иначе говоря, вольным казакам понадобилась два-три месяца, чтобы разгромить Сибирское «царство». Рассказы поздних летописей о трехлетних боях, выдержанных Ермаком на пути к Кашлыку, надо отбросить как недостоверные.

Текст 3. Сибирский поход Ермака Тимофеевича – основная тема небольшой, но содержательной книги о Ермаке профессора А.Д. Колесникова. Автор характеризует этот поход как важнейшее внешнеполитическое событие в истории России XVI в. Используя известные уже науке источники и опираясь на некоторые ранее высказанные исследователями соображения, автор формулирует ряд собственных интересных выводов, касающихся подготовки и организации похода Ермака и непосредственных последствий этого исторического события.

56. Метод построения высказывания и способ изложения информации:

Каждое сословие необходимо остальным: ведь духовенство заботится о душах, сеньоры охраняют страну, крестьяне кормят всех остальных. Чтобы лучше понять эту модель, сравнивали общество с человеческим телом. Ноги – это «работающие», руки – это «воюющие», а грудь – это «молящиеся». Можно ли себе представить, чтобы ноги ссорились с руками или они вместе интриговали против груди? Так и в обществе все сословия должны жить в дружбе и каждое выполнять свой долг.

- ступенчатый метод изложения материала, описание
- дедуктивный метод изложения материала, повествование

- метод аналогии, рассуждение
- 57. Тезис, аргументы и демонстрация – это элементы**
- доказательства
 - повествования
 - предписания
- 58. Тезис – это**
- 59. Установите соответствие: а) расположение аргументов от сильных к слабым – ... ; б) расположение аргументов от слабых к сильным –**
- восходящая аргументация
 - поддерживающая аргументация
 - нисходящая аргументация
- 60. Сильные аргументы:**
- доводы личного характера
 - свидетельские показания
 - ссылки на руководящие документы
 - ссылки на сомнительные источники
 - статистические данные
- 61. ... аргументы апеллируют к нравственным ценностям и эмоционально-волевой сфере людей.**
- логические
 - психологические
- 62. Доказательство построено на основе**
- Логика тесно связана с грамматикой. В самом деле, не существует мыслей вне языковой оболочки. Для того чтобы сообщить свою мысль другим людям, мы должны выразить ее в языковой форме. И наоборот, всякое слово, всякая фраза выражает какую-то мысль. Все это доказывает тесную связь логики с грамматикой.
- дедуктивного рассуждения
 - индуктивного рассуждения
 - рассуждения с дефиницией
- 63. Вид аргументации:**
- Утверждают, что при советском строе сельское хозяйство было отсталым, что оно было нерентабельно, что жители села были нищими и работали в колхозах и совхозах из-под палки. Но я могу засвидетельствовать, что в нашем колхозе все мои односельчане жили зажиточно, у многих были машины, они ездили в дома отдыха и санатории. Поэтому утверждение, что сельское хозяйство в СССР было экономически неэффективным, можно считать мифом.
- прямое доказательство
 - косвенное доказательство
 - опровержение
- 64. Установите соответствие композиционной части публичной речи и речевой формулы: а) вступление: ...; б) заключение:**
- 1) «Мне хотелось бы еще раз вернуться к обсуждению вопроса о ...»

2) «Я полагаю, что нам прежде всего следует обсудить ...»

3) «Я считаю, что проблему ... можно считать решенной».

65. Установите соответствие высказывания и риторического приема, заключенного в нем.

а) «Это выгодно для предпринимателей, но разоряет простых трудящихся». – ...

б) «Такое нестабильное и напряженное положение с экономикой очень долго продолжаться не может, я думаю. Впереди или новый кризис, или постепенное улучшение, я думаю. Скорее последнее, потому что в этом заинтересовано большинство, я думаю». –

- антитеза

- градация

- эпифора

66. Опытный оратор

- контролирует процесс слушания в аудитории

- обращается только к тем, кто его слушает

- следит за звуком своего голоса

Перевод набранных при тестировании баллов в оценку производится в соответствии с Положением о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Исследовательская работа (сообщение)

Текущий контроль по дисциплине «Русский язык и культура речи» проводится в форме выполнения исследовательской работы (сообщения) по следующим темам.

1. Умение эффективно и бесконфликтно общаться с людьми – природный талант или результат обучения?
2. Все ли могут научиться эффективно общаться?
3. Кто достигает большего в жизни – владеющие искусством устной или письменной речи?
4. Что эффективнее, с вашей точки зрения: агитировать людей или убеждать их?
5. В чем польза для общества от риторической грамотности граждан?
6. Мой риторический идеал.
7. Кто является современной речевой элитой?
8. «Поэтами рождаются, ораторами делаются (становятся)» (древнеримский оратор Цицерон, 106 -43 г. до н.э.).
9. «Речь вести – не лапти плести».
10. Что такое молодежный жаргон?
11. Способы повышения речевой культуры, на ваш взгляд.
12. Имидж – это попытка обмануть окружающих или коммуникативная необходимость для человека?

13. Как вы понимаете особенности профессиональной речи представителей вашей будущей профессии?
14. Яркая, интересная речь, которую мне довелось услышать.
15. В чем заключается сходство и различие понятий «ритор» и «оратор» в античном обществе?
16. Два типа ораторов: Цицерон и Демосфен.
17. Значение риторики Аристотеля для современного ораторского искусства.
18. Почему М.В. Ломоносова называют «отцом российского красноречия»?
19. Что вам известно о современном состоянии риторики в России?
20. Что значит владеть своим голосом?
21. Что необходимо знать, чтобы в совершенстве владеть техникой речи?
22. Какими качествами должен обладать оратор, чтобы достичь успеха?
23. Как я понимаю словосочетание «языковая экология»?
24. Языковые нормы и Интернет.
25. В чем различие виртуального и реального общения?
26. Культура спора. Что такое «уловки в споре»?
27. Что мне известно об ораторах Древней Греции?
28. Что я знаю об ораторах Древнего Рима?

Таблица 4

Показатели, критерии и шкала оценивания исследовательской работы
(сообщения)

Наименование показателя	Критерии оценки	Максимальное количество баллов	Количество баллов
Содержание сообщения	– соответствие содержания теме; – полнота раскрытия темы; – наличие аргументации	3	
Композиция сообщения	– наличие трёх частей (вступление — основная часть — заключение)	3	
Произнесение сообщения	– язык сообщения (правильность, точность, богатство, «устность») – технические характеристики (темп, звучание голоса, интонация, невербальное поведение)	6	
Общая оценка за сообщение		12	

Перевод набранных при выполнении исследовательской работы (сообщения) баллов в оценку производится в соответствии с Положением о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде зачета, проводимая с учётом результатов текущего контроля и выполнения всех видов заданий, предусмотренных занятиями семинарского типа (лабораторных работ и/или практических занятий) в соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины.

При проведении промежуточной аттестации с применением дистанционных технологий зачет проводится в форме компьютерного тестирования в СДО «Фарватер». При этом перевод набранных при тестировании баллов в оценку производится в соответствии Положением о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Устный опрос

Промежуточная аттестация — зачет в форме устного опроса. Устный опрос проводится по следующим темам.

1. Нормативный аспект.
2. Функциональные стили.
3. Риторика.
4. Русский язык и культура речи.

Таблица 5

Показатели, критерии и шкала оценивания
устных ответов на зачете

Критерии оценивания	Показатели и шкала оценивания			
	зачет			незачет
текущая аттестация	выполнение требований по текущей аттестации в полном объеме			невыполнение требований по текущей аттестации
полнота и правильность ответа	обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий	обучающийся достаточно полно излагает материал, однако допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении	обучающийся демонстрирует знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в	обучающийся демонстрирует незнание большей части соответствующего вопроса

		излагаемого	определении понятий или формулировке правил	
степень осознанности, понимания изученного	демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные	присутствуют 1-2 недочета в обосновании своих суждений, количество приводимых примеров ограничено	не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры	допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл
языковое оформление ответа	излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	излагает материал последовательно, с 2-3 ошибками в языковом оформлении	излагает материал непоследовательно и допускает много ошибок в языковом оформлении излагаемого	беспорядочно и неуверенно излагает материал

Письменный опрос

Промежуточная аттестация — зачет в форме письменного опроса по следующим темам.

1. Нормативный аспект.
2. Функциональные стили.
3. Риторика.
4. Русский язык и культура речи.

Таблица 6

Показатели, критерии и шкала оценивания письменных ответов на зачете

Критерии оценивания	Показатели и шкала оценивания			
	зачет			незачет
текущая аттестация	выполнение требований по текущей аттестации в полном объеме			невыполнение требований по текущей аттестации
полнота и правильность ответа	обучающийся полно излагает материал, дает правильное определение	обучающийся достаточно полно излагает материал, однако допускает 1-2 ошибки, которые	обучающийся демонстрирует знание и понимание основных	обучающийся демонстрирует незнание большей части соответствующего

	основных понятий	сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого	положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил	вопроса
степень осознанности, понимания изученного	демонстрирует понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные	присутствуют 1-2 недочета в обосновании своих суждений, количество приводимых примеров ограничено	не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры	допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл
языковое оформление ответа	излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка	излагает материал последовательно, с 2-3 ошибками в языковом оформлении	излагает материал непоследовательно и допускает много ошибок в языковом оформлении излагаемого	беспорядочно и неуверенно излагает материал

Тестирование в СДО «Фарватер»

Промежуточная аттестация — зачет в форме компьютерного тестирования в СДО «Фарватер».

Примеры контрольных тестовых заданий по синтаксическим нормам

Выберите предпочтительный вариант согласования сказуемого с подлежащим.

1. Любому из нас одинаково ... как критика, так и одобрение.

А. необходима
Б. необходимы

2. Мне нравится спокойствие и деловитость, с которыми вице-премьер Санни Марин ... заседание кабинета министров.

А. провел
Б. провела

3. В Москву 18 марта 2020 года ... госсекретарь США Хиллари Клинтон на переговоры по СНВ.

А. прибыл
Б. прибыла

4. Еще сорок один человек ... на курсах компьютерной грамотности.
 А. занимался
 Б. занимались
5. Ряд сотрудников крупной фирмы ... на стажировку за границу.
 А. направлен
 Б. направлены
6. За последний год в Университете педагогического мастерства ... специальность учителя тысяча человек.
 А. получили
 Б. получила
7. Кто из девушек, впервые выходящих на подиум, ... бы не волноваться?
 А. смог
 Б. смогла
8. Большая часть допущенных к экзаменационной сессии ... студенты нашей группы.
 А. была
 Б. были
9. На лекцию ... полгруппы.
 А. опоздало
 Б. опоздали
10. После окончания университета незаметно ... четыре года.
 А. пролетели
 Б. пролетело
11. Девушка-оператор быстро ... меня с абонентом.
 А. соединил
 Б. соединила
12. Перу ... на северо-западе Южной Америки.
 А. расположен
 Б. расположено
13. Библиотека-музей ... неизвестные рукописи М. Зощенко.
 А. приобрела
 Б. приобрел
14. Декан факультета, и в первую очередь заместитель декана и диспетчеры, строго ... за успеваемостью студентов.
 А. следит
 Б. следят
15. Выписка и выдача документов ... ежедневно с 8⁰⁰ до 15⁰⁰.
 А. производятся
 Б. производится

Таблица 7

Показатели и шкала оценивания
 тестовых заданий на зачете

Текущая аттестация	Количество баллов	Шкала оценивания
выполнение требований по текущей аттестации в полном объеме	90% - 100%	зачет
	80% - 89%	
	60% - 79%	
невыполнение требований по текущей аттестации	менее 60%	незачет

Перевод набранных при тестировании баллов в оценку производится в соответствии с Положением о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программам высшего образования.

При обучении с применением дистанционных технологий и электронного обучения промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования в СДО. Оценивание компетентности обучаемого по установленным для дисциплины индикаторам может осуществляться с помощью банка заданий, включающих тестовые задания пяти типов:

- 1 — тестовое задание открытого типа; предусматривающее развернутый ответ обучающегося в нескольких предложениях, составленное с использованием вопросов для подготовки к зачету или экзамену;
- 2 — выбор одного правильного варианта из предложенных вариантов ответов;
- 3 — выбор 2-3 правильных вариантов из предложенных вариантов ответов;
- 4 — установление правильной последовательности в предложенных вариантах ответов;
- 5 — установление соответствия между двумя множествами вариантов ответов).

Компетенция: УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Индикатор УК-4.1. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации

Тип задания	Примеры тестовых заданий
1	Продолжите предложение: Письмо следует сделать как можно более _____ по отношению к вашему партнеру или сотруднику компании, который будет его читать.
2	Выберите один правильный вариант из предложенных вариантов ответов: Главное отличие делового письма: А) Шрифт. Можно использовать как крупный так и мелкий. Разный по всему объему письма. Б) Официальная лексика. Не допускается сильного выражения эмоций, чувств. В) Оформление на любом бланке или чистом листе бумаги. Г) Наличие лирических отступлений.
3	Выберите 2-3 правильных ответа из предложенных вариантов ответов: К видам деловой переписки относятся: А) Циркулярные письма — сообщают подчиненным какие-либо сведения или установки. Б) Письма-запрос — обращения с просьбой сформулировать коммерческое предложение или описать товар/услугу. В) Гарантийные письма — отправляются с целью подтверждения условий договоров. Г) Рекламное объявление.

4	<p>Установите правильную последовательность АБЗАЦЕВ (МИКРОТЕМ) в тексте делового письма:</p> <p>Б) Обращения со слов Уважаемый/ая Имя Отчество. Основная часть письма. Описание проблемы или целей письма, содержит главную информацию, важные предложения, необходимые требования, просьбу или приказы. В этой части строго хронологическое изложения фактов и логическое обоснование</p> <p>А) Обращение к получателю письма по должности/ фамилии/ имени и отчеству или обобщенное в правом верхнем углу.</p> <p>В) Тема письма (иногда может опускаться). Для того чтобы правильно составить тему, необходимо продумать текст письма и обозначить главные слова, которые потом нужно обобщить. Также можно переслать тему письма, если это был ответ на полученное письмо.</p>										
5	<p>Установите соответствие между двумя множествами вариантов ответов:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Вид делового письма</th> <th style="text-align: left;">Вариант выбора</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;">Письмо-жалоба</td> <td> <p>А) Письмо, в котором заинтересованная сторона желает получить от второй стороны какую-либо информацию.</p> <p>Б) Письма с жалобой на сервис, продукт или услугу принадлежат к категории наиболее трудных писем.</p> </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">Письмо-ответ на претензию</td> <td> <p>А) Эти письма отправляются в качестве ответов на письма с жалобами. Их также сложно написать, потому что читатель является недовольным покупателем, который уже негативно настроен по отношению к вашей организации.</p> <p>Б) Письма с жалобой на сервис, продукт или услугу принадлежат к категории наиболее трудных писем.</p> </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">Электронная деловая переписка</td> <td> <p>А) Письма с жалобой на сервис, продукт или услугу принадлежат к категории наиболее трудных писем.</p> <p>Б) Такой вид писем используется для общения между сотрудниками или партнерами в режиме диалога. По сути, это то же самое, что и бумажная переписка раньше, но в электронном формате.</p> </td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">Письмо- заказ</td> <td> <p>А) Письмо, в котором заинтересованная сторона желает получить от второй стороны какую-либо информацию.</p> <p>Б) Это коммерческое письмо, направляемое покупателем продавцу с предложением заключить сделку с перечислением ее конкретных условий. Для такого письма характерно обилие цифр, названий и дат.</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Вид делового письма	Вариант выбора	Письмо-жалоба	<p>А) Письмо, в котором заинтересованная сторона желает получить от второй стороны какую-либо информацию.</p> <p>Б) Письма с жалобой на сервис, продукт или услугу принадлежат к категории наиболее трудных писем.</p>	Письмо-ответ на претензию	<p>А) Эти письма отправляются в качестве ответов на письма с жалобами. Их также сложно написать, потому что читатель является недовольным покупателем, который уже негативно настроен по отношению к вашей организации.</p> <p>Б) Письма с жалобой на сервис, продукт или услугу принадлежат к категории наиболее трудных писем.</p>	Электронная деловая переписка	<p>А) Письма с жалобой на сервис, продукт или услугу принадлежат к категории наиболее трудных писем.</p> <p>Б) Такой вид писем используется для общения между сотрудниками или партнерами в режиме диалога. По сути, это то же самое, что и бумажная переписка раньше, но в электронном формате.</p>	Письмо- заказ	<p>А) Письмо, в котором заинтересованная сторона желает получить от второй стороны какую-либо информацию.</p> <p>Б) Это коммерческое письмо, направляемое покупателем продавцу с предложением заключить сделку с перечислением ее конкретных условий. Для такого письма характерно обилие цифр, названий и дат.</p>
Вид делового письма	Вариант выбора										
Письмо-жалоба	<p>А) Письмо, в котором заинтересованная сторона желает получить от второй стороны какую-либо информацию.</p> <p>Б) Письма с жалобой на сервис, продукт или услугу принадлежат к категории наиболее трудных писем.</p>										
Письмо-ответ на претензию	<p>А) Эти письма отправляются в качестве ответов на письма с жалобами. Их также сложно написать, потому что читатель является недовольным покупателем, который уже негативно настроен по отношению к вашей организации.</p> <p>Б) Письма с жалобой на сервис, продукт или услугу принадлежат к категории наиболее трудных писем.</p>										
Электронная деловая переписка	<p>А) Письма с жалобой на сервис, продукт или услугу принадлежат к категории наиболее трудных писем.</p> <p>Б) Такой вид писем используется для общения между сотрудниками или партнерами в режиме диалога. По сути, это то же самое, что и бумажная переписка раньше, но в электронном формате.</p>										
Письмо- заказ	<p>А) Письмо, в котором заинтересованная сторона желает получить от второй стороны какую-либо информацию.</p> <p>Б) Это коммерческое письмо, направляемое покупателем продавцу с предложением заключить сделку с перечислением ее конкретных условий. Для такого письма характерно обилие цифр, названий и дат.</p>										

Компетенция: УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Индикатор УК-4.2. Ведет деловые разговоры на государственном языке Российской Федерации с соблюдением этики делового общения

1	Продолжите предложение: Задачи _____ выступления: пробудить интерес к теме, установить контакт с аудиторией, подготовить слушателей к восприятию выступления, обосновать постановку вопроса.
2	Выберите один правильный вариант из предложенных вариантов ответов: В одном из приведённых ниже предложений НЕВЕРНО употреблено выделенное слово. Исправьте лексическую ошибку, подобрав к выделенному слову пароним. Запишите подобранное слово. Стрекочут кузнечики, НЕСТЕРПИМЫЙ зной стоит над лугом. Заметив ОПАСЛИВЫЙ взгляд собеседника, я на минуту задумался. В первый же день Иван легко ОСВОИЛ новый музыкальный инструмент. Плесень – распространённое ГРИБНОЕ заболевание озимых посевов. Господин Белуга никогда не отказывал своей единственной НЕНАГЛЯДНОЙ дочке.
3	Выберите 2-3 правильных ответа из предложенных вариантов ответов: в которых верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук. 1) туфлЯ 2) понЯв 3) дОнельзя 4) корЬсть 5) ОптовЫй
4	Установите правильную последовательность предложений в тексте: Б) В 1580 г. казаки достигли Туры, убили там «царя Чингызга» и провели зиму в его городе Чинги-Туре. А) Еще в 1577 г. Строгоновы впервые призвали Ермака с Волги. Первого сентября 1578 г. атаман с дружиной отправился на Сылву и там зазимовал. В 1579 г. казаки вышли на Урал и основали зимовье на Тагильском перевале. В) В 1581 г. отряд подошел к устью Тобола, но не решился штурмовать татарскую столицу и предпринял попытку вернуться на Русь через Тавду. Г) Затем казаки изменили свой план и повернули в низовья Тобола, где провели в полной бездеятельности еще один год
5	Установите соответствие между двумя множествами вариантов ответов: соответствующих морфологической норме местоимений.

	Предложение	Вариант выбора
	Мария попросила меня принести конспект.	А. свой Б. ее
	Благодаря мы выиграли соревнование.	А. нему Б. ему
турист должен иметь эту инструкцию.	А. каждый Б. всякий
	Трудно было узнать в ней ту девушку, она была еще два года назад.	А. которой Б. какой

Составитель: Силикова М. Ю.

Зав. кафедрой: к.т.н., доц. Смолина О.В.